



Kantonsschule Zürich Nord
Lang- und Kurzgymnasium
Fachmittelschule

Von A bis Z

Eine Orientierungshilfe für deinen Schulstart im Schuljahr 2023/24





Begrüßung **4**

Personen

Schulleitung **8**

Klassenlehrperson **12**

Fachlehrperson **12**

Patinnen und Paten **12**

Schülerinnen- und Schülerorganisation (SO) **13**

Dienste und Infrastruktur

Sekretariat **14**

Mensa **14**

Mediothek **14**

IT und IT-Support **15**

Hausdienst **16**

Schulspinde **16**

Arbeitsplätze **16**

Schulsozialarbeit (SSA) **17**

Schülerinnen- und Schülerberatung **17**

Mittelschulfoyer **18**

Unterricht **19**

Probezeit **22**

Repetitionslektionen in den 3. Klassen des

Gymnasiums und den 4. Klassen der FMS

während der Probezeit **23**

Absenzen **24**

Diverses

Website **25**

Social Media **25**

Hausordnung **25**

Rausch- und Suchtmittel **25**

Wertsachen **25**

Raumverzeichnis

Verwaltung (Backsteingebäude) **28**

Unterricht **30**

Lageplan **38**

Liebe Schülerin
Lieber Schüler

Im Namen der Schulleitung heisse ich dich an der Kantonsschule Zürich Nord (KZN) herzlich willkommen. Mit dem Eintritt in die Fachmittelschule, ins Untergymnasium oder in eine 3. Klasse des Gymnasiums beginnst du ein neuer Abschnitt deiner Schulkarriere. Du bekommst neue Kolleginnen und Kollegen, neue Lehrpersonen und eine in vielen Bereichen neue Lernumgebung: ein Neuanfang, eine Herausforderung, eine neue Chance.

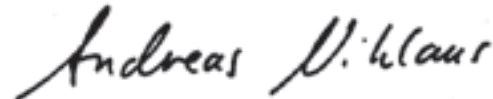
Um dir und deinen Eltern den Einstieg in den neuen Alltag zu erleichtern, haben wir diese Broschüre zusammengestellt. Hier findest du wichtige Informationen und Tipps zum Leben und Lernen an der KZN. Wenn du Fragen hast, die in dieser Broschüre nicht beantwortet werden, kannst du dich ohne Weiteres an die Schulleitung, deine Klassenlehrperson, die Lehrpersonen oder an die Mitarbeitenden des Sekretariats wenden. Wir alle helfen dir gerne, damit du dich bei uns wohl fühlst.

Mit deinem Übertritt bist du Teil der grössten Zürcher Kantonsschule geworden. Rund 300 Lehrpersonen, 50 Mitarbeitende aus Verwaltung und Betrieb sowie 2200 Schülerinnen und Schüler verbringen ihren Alltag in unseren Räumlichkeiten. Dank ihrer Grösse kann unsere Schule mit einem umfangreichen und attraktiven Bildungsangebot aufwarten. Du musstest dich bereits für einen Schultyp entscheiden und eine Wahl für ein gymnasiales Profil oder eine provisorische

Wahl für ein Profil der FMS treffen. Das Angebot der KZN umfasst aber auch eine breite Palette von Freifächern. Nutze diese Möglichkeiten, damit deine Talente und Fähigkeiten bei uns optimal gefördert werden.

Alle Schulangehörigen an der KZN sind den gemeinsamen Werten unseres Leitbilds und unseres Verhaltenskodexes verpflichtet: Respekt, Rücksichtnahme, Toleranz, Ehrlichkeit und Zivilcourage. Unser Leitbild und unseren Verhaltenskodex findest du im Intranet. Wir wünschen uns eine Schülerschaft, die diese Werte Tag für Tag lebt und sich so für eine lebenswerte Schumatmosphäre einsetzt. Du verbringst wichtige Jahre deines Lebens an dieser Schule – trage dazu bei, dass du später einmal mit Freude an deine Mittelschulzeit zurückdenken kannst. Schulleitung, Lehrpersonen und Mitarbeitende der KZN werden ihrerseits mit Kompetenz, Motivation und Leidenschaft ihren Beitrag dazu leisten.

Ich wünsche dir auf deinem schulischen und persönlichen Weg viel Erfolg, Freude, die manchmal nötige Gelassenheit und immer wieder heitere Momente!

Handwritten signature of Andreas Niklaus in black ink.



Vordere Reihe: Andreas Niklaus, Carina Maltsis,
Dr. Christoph Guggenbühl, Birgit Schultheiss.

Hintere Reihe: Nadja Hofstetter, Heike O. Bombitzki,
Dr. Patrick Aschwanden, Daniel Stauffer, Antonia Lüthy Haerter

Personen

Schulleitung

Andreas Niklaus
Rektor

Antonia Lüthy Haerter
Prorektorin und Stv. Rektorin
zuständig für die 1. und 2. Klassen des Gymnasiums

Birgit Schultheiss
Prorektorin
zuständig für die 3. Klassen des Gymnasiums

Dr. Patrick Aschwanden
Prorektor
zuständig für die 4. Klassen des Gymnasiums

Daniel Stauffer
Prorektor
zuständig für die 5. Klassen des Gymnasiums

Carina Maltsis
Prorektorin
zuständig für die 6. Klassen des Gymnasiums

Dr. Christoph Guggenbühl
Prorektor
zuständig für die 5. und 7. Klassen der FMS
und die Klassen F4a bis F4c

Heike O. Bombitzki
Prorektorin
zuständig für die 6. Klassen der FMS
und die Klassen F4d bis F4g

Nadja Hofstetter
Adjunktin, Leiterin Zentrale Dienste

Wenn du ein Anliegen hast, bei dem dir weder die Klassenlehrperson noch die Fachlehrpersonen helfen können, wendest du dich für ein persönliches Gespräch an dasjenige Schulleitungsmitglied, welches deine Klasse betreut.



Klassenlehrperson

Die Klassenlehrerin oder der Klassenlehrer sorgt dafür, dass du dich rasch an der Schule heimisch fühlst und dass ihr als Klasse gut funktioniert. In der Klassenlehrstunde erfährst du, wie du im Unterricht und zu Hause möglichst erfolgreich lernen kannst. Die Klassenlehrperson wird auch Fragen und Probleme zur Sprache bringen, welche die ganze Klasse betreffen.

Daneben ist die Klassenlehrperson verantwortlich für:

- die Sitzordnung im Klassenzimmer
- die Klassenämter
- die Kontrolle des Absenzenblocks
- die Gestaltung des Bildmaterials im Schulzimmer

Fachlehrperson

Du wirst an unserer Schule mehr als zehn Fachlehrerinnen und Fachlehrer haben. Das Kennenlernen braucht von beiden Seiten etwas Geduld. Ausserhalb der Unterrichtszeit findest du eine Lehrperson im Lehrerzimmer (Trakt B, 1. Stock, Raum 166) oder in einem der Vorbereitungszimmer der Lehrpersonen.

Patinnen und Paten

Jede neue Klasse des Untergymnasiums wird am ersten Schultag mit Patinnen und Paten aus den oberen Klassen zusammengeführt. Sie unterstützen euch mit ihrer Erfahrung, damit sich alle rasch im Schulalltag zurechtfinden.

Schülerinnen- und Schülerorganisation (SO)

Die SO der KZN nimmt die Interessen der Schülerschaft wahr und vertritt diese. Sie fördert die Zusammenarbeit zwischen der Schülerschaft, der Lehrerschaft und der Schulleitung. Alle Schülerinnen und Schüler der KZN sind Mitglieder der SO. Die Delegiertenversammlung ist das oberste Organ und das Schülerparlament der KZN. Sie wählt den erweiterten Vorstand der SO: den SOV (SO-Vertreterinnen und -Vertreter) und die SVK (Schülervertreterinnen und -vertreter im Konvent). Die SVK bringt die Anliegen und Meinungen der Schülerschaft im Konvent der Lehrpersonen ein. Der SOV organisiert auch verschiedene Anlässe: Feste, Turniere, Röselitag, Nordnight und andere. Die SO erhebt zur Finanzierung ihrer Aktivitäten einen Mitgliederbeitrag. Die Schulleitung möchte den Eltern diese finanzielle Unterstützung der SO wärmstens empfehlen. Kontakt: so@kzn.ch.

Dienste und Infrastruktur

Sekretariat

**Über die Öffnungszeiten informiere dich
bitte auf unserer Webseite**

Backsteingebäude, 1. Stock, Raum W122

Das Sekretariat hilft dir bei administrativen oder sonstigen Fragen jeglicher Art. Kontakt: sekretariat@kzn.ch.

Mensa

Mo bis Fr 7.30 – 15.30 Uhr

Damit du an deiner Schule nicht nur viel lernen, sondern auch entspannen kannst, gibt es unsere Mensa mit einem attraktiven Pausen- und Snackangebot, täglich wechselnden Tages- und Vegiemenüs sowie einem Salatbuffet. Aktuelle Informationen für unseren Menüplan-Newsletter findest Du im Internet unter zfv.ch/ks-zuerich-nord. Nebst der Zahlung mit Bargeld, mit Karte oder via Twint ist es auch möglich, Gutscheine für die Bezahlung in der Mensa zu beziehen. Die Gutscheine können online via zfv.ch/ks-zuerich-nord bestellt werden. Kontakt: kzn@zfv.ch.

Mediothek

Mo bis Fr 7.30 – 17.00 Uhr, Trakt B, 1. und 2. Stock

In der Mediothek kannst du Bücher, Comics, DVDs, Hörbücher, Lernhilfen und Spiele ausleihen. Die Mediothek ist auch ein Aufenthaltsort und bietet dir Arbeitsplätze mit der nötigen technischen Infrastruktur. Das Mediotheks-Team unterstützt dich bei der Suche nach Medien und bei der Recherche nach Informationen im Internet. Es freut sich auf deinen Besuch und wird deine neue Klasse im Lauf des ersten Semesters in die Benutzung und das Angebot der Mediothek einführen. Kontakt: mediothek@kzn.ch.

IT und IT-Support

**Mo bis Fr 7.30 – 17.00 Uhr,
Trakt B, 1. Stock, Raum 156**

An der KZN steht dir für das Arbeiten mit digitalen Geräten und die Nutzung des Internets eine gute IT-Infrastruktur zur Verfügung. Du wirst im ICT-Unterricht oder in speziellen Einführungsveranstaltungen in die Benutzung dieser Infrastruktur eingeführt. Wichtig sind vor allem das Intranet (intranet.tam.ch), Microsoft Teams/OneNote und die Lernplattform Moodle. Auf dem Intranet findest du alle Informationen zur Schule wie Klassenlisten, aktuelle Stundenpläne und wichtige Dokumente. Über Microsoft Teams/OneNote und über Moodle findet der Austausch von Unterrichtsmaterial zwischen den Schülerinnen und Schülern und den Lehrpersonen statt.

Die KZN ist ein Testcenter für den Europäischen Computerführerschein (ECDL). Du hast also Gelegenheit, deine bei uns erworbenen Fähigkeiten direkt an der Schule zertifizieren zu lassen.

Die Regeln zur Benutzung der Computer findest du im Intranet und auf der Webseite des IT-Teams. Du bist verpflichtet, diese Regeln zu studieren und zu beachten. Falls du Probleme mit einem Computer hast, hilft dir das IT-Team jederzeit gerne am Support Desk (Trakt B, 1. Stock, Raum 156) oder über it@kzn.ch. Weitere Informationen findest du auf der Webseite des IT-Teams unter <https://it.kzn.ch>.

Hausdienst

Mo bis Fr in allen Pausen:

Hausdienst-Loge im Erdgeschoss des Trakts B

Der Hausdienst sorgt für Ordnung und Sauberkeit in allen Räumen sowie auf den Aussenanlagen. Selbstverständlich ist aber jede Schülerin und jeder Schüler aufgefordert, einen Beitrag für eine saubere und ordentliche Schule zu leisten. Entsorge deine Abfälle bitte in den dafür vorgesehenen Sammelbehältern.

Wenn du etwas verloren hast, wendest du dich an den Hausdienst in der Hausdienst-Loge B oder ans Sekretariat. Die Fundgrube im Untergeschoss des Trakts A (Raumnummer U17) ist jeweils am Montag und Mittwoch in der grossen Pause von 9.25 bis 9.45 Uhr geöffnet. Kontakt: hausdienst@kzn.ch.

Schulspinde

Vor jedem Schulzimmer wie auch im Untergeschoss der Trakte A bis C befinden sich Schulspinde. Immer zwei bis drei Schülerinnen und Schüler teilen sich einen Spind, um darin Kleider, Sportsachen und Schulmaterial aufzubewahren. Ein Vorhängeschloss mit Zahlencode muss mitgebracht werden.

Arbeitsplätze

Mo bis Fr 6.30 – 18.00 Uhr

Zur Nutzung von Freistunden stehen dir Arbeitsplätze im Trakt C, im Backsteingebäude, in der Mediothek und – ausserhalb der Essenszeiten – bis um 15.30 Uhr in der Mensa zur Verfügung.

Schulsozialarbeit (SSA)

Backsteingebäude, Erdgeschoss, Raum WE12

Mit Elke Nuoffer und Claudia Woodtli haben wir zwei Schulsozialarbeiterinnen, die unter ssa@kzn.ch per Mail erreichbar sind, aber auch eine «Offene Tür» (ein Büro) im Backsteingebäude haben und damit täglich erreichbar sind. Bei Problemen und Fragestellungen jeglicher Art kannst du dich an die SSA wenden. Damit sind sie erste Anlaufstelle und können bei Bedarf Euch direkt weiterhelfen oder entsprechende Tipps geben. Die Schulsozialarbeiterinnen werden sich mit Beginn des neuen Schuljahres mit ihrem Angebot noch vorstellen.

Schülerinnen- und Schülerberatung

Do 12.00 – 13.00 Uhr,

Backsteingebäude, 2. Stock, Raum W218

Es besteht eine offene Sprechstunde, die abwechselnd von Daniela Sieber, Psychologin und Studienberaterin im biz Oerlikon (daniela.sieber@ajb.zh.ch), und Beat Kaufmann, Jugendberater und Psychotherapeut FSP (beat.kaufmann@kzn.ch), betreut wird. Bei Schulschwierigkeiten oder persönlichen Problemen wende dich bitte an Beat Kaufmann, bei Fragen zur Studien- und Berufswahl an Daniela Sieber. In der Sprechstunde oder telefonisch (siehe Aushang Schülerinnen- und Schülerberatung) können Termine für Beratungsgespräche vereinbart werden. Falls jemand eine längere und intensivere Betreuung benötigt, werden Kontakte zu geeigneten Fachstellen oder Fachpersonen vermittelt.

Mittelschulfoyer

**In der Regel Mo bis Fr 11.30 – 15.05 Uhr
oder auf Anfrage,
Backsteingebäude, Erdgeschoss,
Räume WE01 bis WE04**

Möchtest du abschalten und entspannt mit Kolleginnen und Kollegen zusammensitzen? Dann bist du im Foyer Zürich Nord richtig. Sei es beim Lunch im Bistro, beim Diskutieren in der Sitzecke oder beim Tischfussball – in den Foyer-Räumen im Backsteingebäude hast du Möglichkeiten zum Plaudern und zur Entspannung. Auch für das gemeinsame Kochen und Essen im Klassenverband oder für Spielabende unter Klassenkameraden bieten sich hier Gelegenheiten. Schau einfach einmal vorbei. Für Fragen zum Foyer oder für Reservationsanfragen stehen dir die Foyerleiter Thomas Grüebler und Christian Metzenthin zur Verfügung. Kontakt: foyer@kzn.ch.

Unterricht

Grundsätzlich gilt der Stundenplan deiner Klasse. Über Streichungen, zeitliche Verschiebungen oder räumliche Verlegungen von Stunden (vor allem bei Abwesenheit der Lehrperson wegen Krankheit, Exkursion mit anderen Klassen, Sonderveranstaltungen etc.) gibt der elektronische Stundenplan Auskunft. Konsultiere ihn regelmässig, damit du immer zur rechten Zeit am rechten Ort bist. Sowohl der Semesterstundenplan als auch der aktuelle Wochenstundenplan können im Intranet der KZN eingesehen werden: www.kzn.ch/intern. Auf dem Handy benutzt du die App «IN2 Mobile».

Neben der Abkürzung des Fachs steht im Stundenplan jeweils die Nummer des Zimmers, in dem der Unterricht stattfindet. Eine Zimmernummer mit einem vorangestellten W bedeutet: Das Zimmer befindet sich im Backsteingebäude an der Birchstrasse 95.

A	Aufgabenstunde
AM	Anwendungen der Mathematik
B	Biologie
BG	Bildnerisches Gestalten
BP	Biologie-Praktikum
C	Chemie
CP	Chemie-Praktikum
D	Deutsch
d-stu	Deutsch Stützunterricht
DH	Deutsch Halbklasse
E	Englisch
+EF	Ergänzungsfächer
EH	Englisch Halbklasse
EW	Einführung in Wirtschaft und Recht
F	Französisch

FH	Französisch Halbklass
FS	fakultative Sprache
FWK	fakultativer Wahlkurs
G	Geschichte
G-i	Geschichte immersiv (F)
Gg	Geografie
Gg-i	Geografie immersiv (F)
Gr	Griechisch
I	Italienisch
I+K	integriertes Projekt
ICT	Informations- und Kommunikations- technologien
Inf	Informatik
IPG	integriertes Projekt Gesundheit
IPI	integriertes Projekt I+K
IPMS	musisches oder sozialwissenschaftliches Projekt
IPN	integriertes Projekt Naturwissenschaften
IU	Instrumentalunterricht
K	Klassenlehrerstunde
L	Latein
Lb	Lernbegleitung
M	Mathematik
Mu	Musik
MuW	Musik Wahlpflichtfach
NoL	Nature of Language
P	Physik
PP	Physikalische Phänomene
PPK	Praxis Psychologie und Kommunikation
R	Russisch
R+A	Rhetorik- und Auftrittskompetenz
rke	Religionen, Kulturen, Ethik

d,e,f,mR	Repetitionslektionen
S	Spanisch
sb	Schreibbegleitung
Sp	Sport
SpF	Sport Frauen
SpM	Sport Männer
WR	Wirtschaft und Recht

Eigene Klassenzimmer haben die Klassen der gymnasialen Unterstufe, die 3. Klassen des Gymnasiums und die 4. Klassen der FMS. Viele Fächer finden in speziellen Fachzimmern statt. Es gibt also recht viel Bewegung im Schulhaus. Bei der Stundenplanung schauen wir darauf, dass die Wege der Klassen ohne eigenes Klassenzimmer nicht zu lang sind. Bis und mit der 3. Klasse duzen euch die Lehrpersonen. Ab der 4. Klasse werdet ihr mit «Sie» angesprochen.

Probezeit

Nach der bestandenen Aufnahmeprüfung befindest du dich in der zweiten Phase des Aufnahmeverfahrens, in der Probezeit. Während eines Semesters beobachten deine Lehrerinnen und Lehrer dich und deine Klasse und testen euch mit Prüfungen. Mitte November sitzen alle Lehrpersonen deiner Klasse unter dem Vorsitz des zuständigen Schulleitungsmitglieds zusammen und vergleichen ihre Eindrücke. Ist der Zwischenkonvent der Meinung, dass du am Gymnasium überfordert bist, teilt dies die Klassenlehrperson dir und deinen Eltern mit. Am Ende der Probezeit, also am Ende des Herbstsemesters, entscheiden deine Lehrkräfte aufgrund deiner Noten, ob du definitiv aufgenommen wirst. Die Information erfolgt schriftlich an deine Eltern. Für das Bestehen der Probezeit gelten dieselben Bedingungen, die normalerweise am Ende eines Semesters erfüllt sein müssen. Hier das Wichtigste in Kürze:

- Jedes obligatorische Fach zählt, und zwar gleich viel. Ausnahme: Sport gehört nicht zu den Promotionsfächern.
- Jede Note unter 4 muss doppelt kompensiert werden. Beispiele:
 - Für die Kompensation der Note 3,5 (0,5 Minuspunkte) benötigt man zwei Mal die Note 4,5 im Zeugnis oder ein Mal die Note 5 (1 Pluspunkt).
 - Für die Kompensation der Note 3 (1 Minuspunkt) benötigt man 2 Pluspunkte, also beispielsweise vier Mal die Note 4,5 oder zwei Mal die Note 5 oder ein Mal die Note 6.
- Erlaubt sind maximal 3 ungenügende Noten.

Schülerinnen und Schüler aus der Sekundarschule, die die Probezeit nicht bestehen, werden im darauffolgenden Jahr prüfungsfrei wieder aufgenommen, wenn sie bis zum Zwischenkonvent den Unterricht an der KZN besucht haben und unterhalb der Alterslimite sind.

Repetitionslektionen in den 3. Klassen des Gymnasiums und den 4. Klassen der FMS während der Probezeit

Um speziell die Schülerinnen und Schüler aus der Sekundarschule zu unterstützen, finden zu Beginn der Probezeit Repetitionslektionen in den Fächern Deutsch, Französisch, Englisch und Mathematik statt. Deine Eltern konnten dich im Mai auf der Basis der ZAP-Resultate online für die Repetitionslektionen in Deutsch und Mathematik anmelden. In den Fächern Französisch und Englisch werden in der ersten Schulwoche Diagnosetests durchgeführt. Die Repetitionslektionen sind kostenlos.

Absenzen

Für jedes vorhersehbare Schulversäumnis musst du eine Dispensationsbewilligung einholen. Du solltest dich mindestens zwei Wochen im Voraus um diese Bewilligung kümmern, am besten, sobald dir der Termin der Absenz bekannt ist. Dazu reichst du den Absenzenblock mit einem Beleg (z.B. Terminzettel des Arztes, Brief der Eltern) dem zuständigen Schulleitungsmitglied via Fach im Sekretariat ein. Wenn du jünger als 18 Jahre alt bist, müssen auch deine Eltern das Dispensationsgesuch unterschreiben. Am nächsten Tag kannst du deinen Block mit dem Entscheid der Schulleitung wieder auf dem Sekretariat abholen. Für Ferienverlängerungen wird kein Urlaub gewährt. In manchen Fällen, bei denen maximal ein Schultag betroffen ist, wie bei Arztbesuchen oder Dispensationen für die Teilnahme an Hochzeiten oder Beerdigungen kannst du das Gesuch direkt bei der Klassenlehrperson einreichen.

Wenn du unvorhergesehen nicht am Unterricht teilnehmen konntest, schreibst du den Grund der Abwesenheit in den Absenzenblock und lässt den Eintrag von einem Elternteil unterzeichnen. Der Absenzenblock muss spätestens am sechsten Schultag seit Wiederbesuch des Unterrichts der Klassenlehrperson vorgelegt werden. Die genaue Handhabung des Absenzensystems wird von der Klassenlehrperson erläutert und ist in der Absenzen- und Dispensationsordnung der KZN geregelt. Dort findest du auch die Vorschriften im Zusammenhang mit den Jokertagen.

Wenn du länger als drei Tage krank bist, musst du das Sekretariat informieren. Ab fünf Tagen krankheitsbedingter Abwesenheit musst du der Klassenlehrperson ein ärztliches Zeugnis vorweisen.

Diverses

Website

News und aktuelle Termine findest Du auf unserer Website (www.kzn.ch).

Social Media



Besuche uns auf unseren Social Media-Kanälen! Tausche dich mit uns aus und teile deine News mit deinen Kontakten.

Hausordnung

Die Hausordnung der Kantonsschule Zürich Nord trägt dazu bei, das Zusammenleben und das Arbeiten für alle Angehörigen der Schule respektvoll und eigenverantwortlich zu gestalten. Die jeweils gültige Version findest du auf unserer Website.

Rauchen und Suchtmittel

Rauchen ist ab der 4. Klasse und ausschliesslich auf den zwei Raucherplätzen erlaubt. Bei Drogen- und Alkoholkonsum auf dem Gelände herrscht Nulltoleranz.

Wertsachen

Zum Schutz vor Diebstahl solltest du Wertsachen nie unbeaufsichtigt lassen. Achtung: Der Schulspind ist abschliessbar, aber nicht diebstahlsicher.



Raumverzeichnis

Verwaltung (Backsteingebäude)

WE01 –	Mittelschulfoyer	W	EG
WE04			
WE02	Büro Leitung Mittelschulfoyer und Religion Vorbereitung	W	EG
WE11 +			
WE13	Küche und Aufenthalt Mittelschulfoyer	W	EG
WE12	Büro Schulsozialarbeit	W	EG
W102	Büro Prorektorin Heike O. Bombitzki	W	1. OG
W112	Büro Administrator Giuseppe Pizzolotto	W	1. OG
W114	Büro Prorektorin Carina Maltsis	W	1. OG
W115	Büro Prorektor Daniel Stauffer	W	1. OG
W117	Büro Leitung Hausdienst Marcel Thoma und Reto Staub	W	1. OG
W121	Rechnungsführung und Tagesstundenplanung	W	1. OG
W122	Sekretariat	W	1. OG
W202	Büro Prorektor Christoph Guggenbühl	W	2. OG
W211	Büro Prorektor Patrick Aschwanden	W	2. OG
W212	Büro Prorektorin Antonia Lüthy Haerter	W	2. OG

W213	Büro Prorektorin Birgit Schultheiss	W	2. OG
W215	Büro Stundenplanung	W	2. OG
W216	Büro Führungsunterstützung Adjunktur, Carol Rüttimann und Büro Projektteam, Nadia Kupka und Edith Oliveira	W	2. OG
W217	Büro Adjunktin, Leiterin Zentrale Dienste Nadja Hofstetter	W	2. OG
W218	Schülerinnen- u. Schülerberatung	W	2. OG
W223	Büro Rektor Andreas Niklaus	W	2. OG
W302	SO-Zimmer	W	3. OG

Rollstuhlgängige Toilette

WE20	Toilette	W	EG
-------------	----------	---	----

Unterricht

130	Bildnerisches Gestalten Modellier- und Druckatelier	C	UG
-128	Computerraum	C	UG
-123	Computerraum	C	UG
-121	Computerraum	C	UG
-118	Musik Marimbazimmer	C	UG
-115	Bildnerisches Gestalten Fotolabor	C	UG
-114	Musik	C	UG
-113	Musik	C	UG
-109 –	Instrumental- und	C	UG
-112	Sologesangsunterricht		
001	Chemie	C	EG
003	Arbeitsraum Schülerinnen und Schüler	C	EG
004	Chemie Vorbereitung	C	EG
005	Chemie Praktikum	C	EG
007	Physik und Physik Praktikum	C	EG
010	Naturwissenschaften	C	EG
011	Biologie	C	EG
012	Biologie Vorbereitung	C	EG
013	Biologie Vorbereitung	C	EG
014aul	Sanitätszimmer	Aula	UG
015	Biologie Praktikum	C	EG
1	Physik	A	EG
2	Physik Sammlung	A	EG
3	Physik	A	EG
4	Physik Sammlung	A	EG
5	Physik	A	EG
6 + 7	Geografie	B	EG
8	Geografie Vorbereitung	B	EG
9	Geografie	B	EG

10	Geografie Vorbereitung	B	EG
11	Geografie Vorbereitung	B	EG
12	Geografie	B	EG
13	Physik Labor	A	EG
14	Physik Vorbereitung	A	EG
15	Physik Labor	A	EG
16	Chemie Labor	A	EG
17	Chemie Labor-Team	A	EG
18	Chemie Labor	A	EG
19	Biologie Labor	B	EG
20	Biologie Vorbereitung	B	EG
21	Biologie Labor	B	EG
22	Biologie	B	EG
23	Biologie Labor-Team	B	EG
24	Biologie	B	EG
25	Biologie Vivarium	B	EG
26	Biologie	B	EG
27	Chemie	A	EG
28	Chemie Vorbereitung	A	EG
29	Chemie	A	EG
30	Chemie Vorbereitung	A	EG
31	Chemie	A	EG
41	Vorbereitung	A	UG
42	Klassenzimmer	A	UG
43	Klassenzimmer	A	UG
46	Musik Bandraum	A	UG
48	Bildnerisches Gestalten Dunkelkammer	B	UG
50	Bildnerisches Gestalten Modellerraum	B	UG
52	Bildnerisches Gestalten Dunkelkammer	A	UG

60	Bildnerisches Gestalten Brennraum	B	UG
61	Klassenzimmer	B	UG
71	Theatersaal	Mensa	EG
72-74 +	Instrumental- und	Mensa	UG
76	Sologesangsunterricht		
77-82	Musik Übungsräume	Mensa	UG
83	Raum der Stille	Mensa	UG
101	Wirtschaft und Recht Vorbereitung	C	1. OG
103	Mathematik Vorbereitung	C	1. OG
104,106	Klassenzimmer	C	1. OG
+ 107			
108	Sprachen Vorbereitung	C	1. OG
109	Arbeitsraum Schülerinnen und Schüler	C	1. OG
109aul	Ausstellungsraum	Aula	EG
110 +	Wirtschaft und Recht	C	1. OG
111			
111aul	Musik Übungsraum	Aula aussen	EG
112	Wirtschaft und Recht	C	1. OG
112aul +	Musik Übungsräume	Aula aussen	EG
113aul			
151 +	Geschichte	A	1. OG
152			
153	Vorbereitung	A	1. OG
155	Nachteilsausgleichsmassnahmen	A	1. OG
156	IT-Support	B	1. OG
158	Mediothek Büro	B	1. OG
163	Klassenzimmer	B	1. OG
164 +	Vorbereitung	B	1. OG
165			

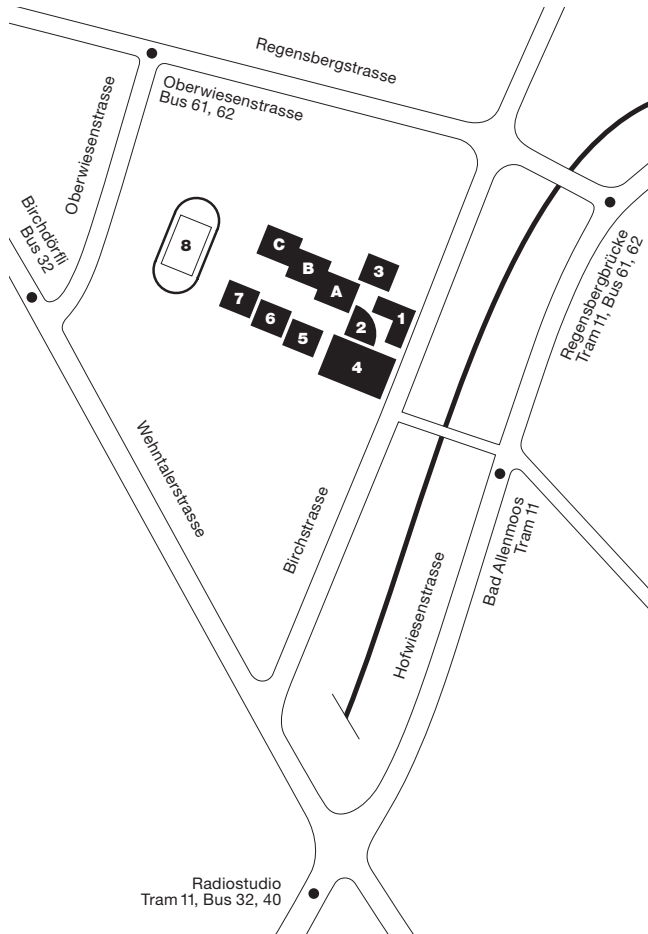
166	Aufenthalt Lehrpersonen	A	1. OG
168	Geschichte	A	1. OG
169	Geschichte Vorbereitung	A	1. OG
170	Geschichte	A	1. OG
201 +	Klassenzimmer	C	2. OG
202			
204 -	Klassenzimmer	C	2. OG
210			
211	Sprachen Vorbereitung	C	2. OG
251 -	Klassenzimmer	A	2. OG
255			
256 -	Klassenzimmer	B	2. OG
258			
263 -	Klassenzimmer	B	2. OG
265			
266 +	Klassenzimmer	A	2. OG
267			
268 -	Geschichte	A	2. OG
270			
301	Bildnerisches Gestalten	C	3. OG
302	Bildnerisches Gestalten Vorbereitung	C	3. OG
304	Bildnerisches Gestalten	C	3. OG
305 +	Klassenzimmer	C	3. OG
307			
308	Bildnerisches Gestalten	C	3. OG
309	Klassenzimmer	C	3. OG
310	Geografie Vorbereitung	C	3. OG
311	Geografie	C	3. OG
312	Arbeitsraum Schülerinnen und Schüler	C	3. OG

351 -	Klassenzimmer	A	3. OG
355			
356 -	Klassenzimmer	B	3. OG
365			
366 -	Klassenzimmer	A	3. OG
370			
401	Musik Vorbereitung und Sammlung, Russisch Sammlung	C	4. OG
402	Klassenzimmer	C	4. OG
404	Auditorium	C	4. OG
405 +	Musik	C	4. OG
406			
407	Musik Vorbereitung	C	4. OG
451 -	Bildnerisches Gestalten	A	4. OG
453			
454	Bildnerisches Gestalten Vorbereitung	A	4. OG
455	Computerraum	A	4. OG
456 -	Bildnerisches Gestalten	B	4. OG
458			
459	Bildnerisches Gestalten Vorbereitung	B	4. OG
460	Musik	B	4. OG
461	Musik Vorbereitung	B	4. OG
462	Musik	B	4. OG
463 -	Klassenzimmer	B	4. OG
465			
466	Musik Vorbereitung	A	4. OG
467	Musik	A	4. OG
468 -	Klassenzimmer	A	4. OG
470			
A1	Sporthalle	SA	UG

A2	Sporthalle	SA	1. OG
A91	Gymnastikraum	SA	EG
A93	Fitnessraum	SA	EG
B1	Sporthalle	SB	UG
B2	Sporthalle	SB	OG
B95	Sanität	SB	EG
B96	Spinningraum	SB	EG
B99	Kraftraum	SB	EG
C02	Sport Vorbereitung	SC	EG
C06	Cardioraum	SC	EG
C1	Sporthalle	SC	UG
C2	Sporthalle	SC	1. OG
WE15	Instrumental- und Solo- gesangsunterricht Vorbereitung	W	EG
WE16 -	Instrumental- und Solo- gesangsunterricht		
WE18	Musikzimmer	W	EG
WE22 +	Instrumental- und Solo- gesangsunterricht		
WE25	Musikzimmer	W	EG
WE26	Mathematik Vorbereitung	W	EG
W101	Klassenzimmer	W	1. OG
W201	Klassenzimmer	W	2. OG
W203	Aufenthalt Schülerinnen/Schüler	W	2. OG
W224	Aufenthalt Schülerinnen/Schüler	W	2. OG
W225	Halbklassenzimmer	W	2. OG
W301	Seminarraum	W	3. OG
W306	Seminarraum	W	3. OG
W308	Seminarraum	W	3. OG
Rollstuhlgängige Toiletten			
106aul	Toilette	Aula	EG
	Toilette	C	UG
	Toilette	C	1. OG



Lageplan



Kantonsschule Zürich Nord

- 1 Verwaltung**
- A Trakt A**
- B Trakt B**
- C Trakt C**
- 2 Aula**
- 3 Mensa**
- 4 Sportplatz, Tiefgarage**
- 5 Sporttrakt A**
- 6 Sporttrakt B**
- 7 Sporttrakt C**
- 8 Sportplatz (Sammelplatz)**





Birchstrasse 107
Postfach
8090 Zürich
044 317 23 00
www.kzn.ch

